



## **Modello per la presentazione dei progetti**

Il modello, compilato e sottoscritto, va trasmesso  
al Garante regionale dei diritti della persona  
ad uno dei seguenti indirizzi:

PEC [assemblea.marche.garantediritti@emarche.it](mailto:assemblea.marche.garantediritti@emarche.it)

EMAIL [garantediritti@regione.marche.it](mailto:garantediritti@regione.marche.it)

## **1 Dati relativi al soggetto proponente/capofila**

### **1.1 Denominazione**

### **1.2 Natura giuridica**

### **1.3 Indirizzo della sede**

### **1.4 PEC**

### **1.5 Email**

### **1.6 Codice fiscale**

### **1.7 Nome e cognome del referente del progetto**

### **1.8 Numero di telefono del referente del progetto**

### **1.9 Email del referente del progetto**

## 2 Dati relativi al progetto

### 2.1 Titolo

--

### 2.2 Soggetti coinvolti

Indicare tutti i soggetti coinvolti nel progetto con il relativo ruolo svolto (responsabile del progetto, capofila, coordinatore, responsabile di specifiche attività, ecc. ...)

N°	Denominazione	Ruolo
1		
2		
3		
4		

### 2.3 Costi

Indicare l'importo complessivo della spesa necessaria per la realizzazione del progetto

Euro
------

### 2.4 Ambito di intervento del Garante

Indicare l'Ufficio del Garante regionale dei diritti della persona competente per l'ambito di intervento del progetto

Ufficio di Difensore Civico	
Ufficio di Garante per l'infanzia e l'adolescenza	
Ufficio di Garante dei diritti dei detenuti	
Ufficio del Garante delle vittime di reato	

### 2.5 Area territoriale di attuazione

Indicare il Comune o i Comuni nel cui territorio si attiva il progetto

--

### 2.6 Destinatari

Indicare i beneficiari ultimi dell'azione progettuale

--

## **2.7 Durata**

Indicare il mese e l'anno di inizio e di conclusione delle attività progettuali con il relativo cronoprogramma

## 3 Contenuti del progetto

### 3.1 Contesto sociale

Descrivere il contesto sociale nel quale le azioni del progetto intervengono (caratteristiche, bisogni ecc..)

### 3.2 Descrizione

Illustrare l'idea progettuale (max 1 pagina)

### 3.3 Obiettivi

Indicare gli specifici obiettivi del progetto (max 1 pagina)

### 3.4 Comunicazione

Illustrare il Piano di comunicazione e pubblicizzazione del progetto

### 3.5 Risultati attesi

Indicare i risultati attesi dalla realizzazione del progetto

--

### 3.6 Diffusione dei risultati

Illustrare il Piano di comunicazione e pubblicizzazione dei risultati

--

## 4 Risorse da utilizzare

### 4.1 Risorse umane

Indicare per ciascun soggetto coinvolto il numero di persone impiegate nella realizzazione del progetto specificandone ruolo e attività assegnate

Soggetto coinvolto	N. persone	Ruolo	Attività

### 4.2 Risorse strumentali

Indicare per ciascun soggetto coinvolto le risorse strumentali messe a disposizione

Soggetto coinvolto	Descrizione risorse strumentali

### 4.3 Risorse finanziarie

Indicare per ciascun soggetto coinvolto l'ammontare della spesa sostenuta con le specifiche della relativa tipologia

Soggetto coinvolto	Importo (Euro)	Oggetto spesa

Data \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante del  
Soggetto proponente

\_\_\_\_\_